



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN ORDEN DE COMPRA Nro. IC-GADPRP-2023-007 para la Adquisición e instalación de equipos informáticos para el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu.

En la parroquia Pacayacu de la provincia Sucumbios del cantón Lago Agrio, a los 18 días del mes de agosto del 2023 se reúnen por una parte en representación del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pacayacu, la Ing. Lucila Vera en calidad de Administrador de la Orden de Compra Nro. IC-GADPRP-2023-007, y por otra parte el **Tnlgo. Gruber Jeanpierre Moya Jiménez** empresa **POINT TECH "JEAN PC"** con Ruc **2100681150001** en calidad de Contratista, con el objeto de suscribir el Acta de Entrega Recepción de la Adquisición e instalación de equipos informáticos para el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu.

1. Antecedentes:

A los 3 del agosto del 2023, el Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu y el **Tnlgo. Gruber Jeanpierre Moya Jiménez** en su calidad de contratista, suscriben la Orden de Compra Nro. **IC-GADPRP-2023-007** con la Adquisición e instalación de equipos informáticos para el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu, por un valor de \$ 5,250.00 (cinco mil doscientos cincuenta dólares con cero centavos americanos) sin incluir el IVA., y un plazo de 20 días contados a partir de la suscripción de la orden de compra.

Mediante Memorando Nro **087-GADPRP-2023** de 3 del agosto del 2023, el Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu, designó al Ing. Lucila Vera en calidad de Administrador de la Orden de Compra Nro. IC-GADPRP-2023-007

2. Base Legal

El Artículo 295 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública señala: *"De la administración del contrato.- En todos los procedimientos que se formalicen a través de contratos u órdenes de compra, las entidades contratantes designarán de manera expresa a un administrador del contrato, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales."*

El artículo 321 del antes referido instrumento legal indica: *"Recepción en ínfimas cuantías.- Para la adquisición de bienes o prestación de servicios realizados bajo el procedimiento de ínfima cuantía, no se aplicará el procedimiento señalado en los artículos anteriores, bastará dejar evidencia en un acta de entrega recepción, en la cual se indique que la misma se efectuó a entera satisfacción de la entidad contratante.*

En el caso de bienes, el guardalmacén o quien haga sus veces será el responsable de la recepción."

3. Condiciones Operativas:

Conforme a lo indicado en la orden de compra, el bien/ servicio fue provisto por el contratista a total satisfacción, conforme el detalle que a continuación se presenta:



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

| Cantidad | Bien o servicio | Características del bien o servicio |
|----------|-----------------|--|
| 1 | Bien | <p>IMPRESORA MULTIFUNCIÓN RICOH IM C2000 Model: D0DJ-21 212 Serie: 3082MC00664 EDP CODE: 418279 Tiempo de calentamiento: 21 segundos Velocidad de primera salida: B/N 5.1 segundos Velocidad de primera salida: color pleno 7.4 segundos Velocidad de salida continua 20 ppm Memoria: estándar 2 GB HDD: estándar 320 GB Capacidad de SPDF 100 hojas Peso 200 libras/91 kg Dimensiones: Peso x Profundidad x Altura 587 x 685 x 913 mm, 23.1" x 27.0" x 35.92" Fuente de energía 220V - 240V 50 /60Hz Copiado múltiple Hasta 999 copias Resolución 600 dpi Zoom De 25 % a 400 % en 1 % pasos CPU Intel Apollo Lake 1,3GHz Idioma de la impresora: estándar PCL5c, PCL6, PostScript 3 (emulación), PDF direct (emulación) Idioma de impresión: opción Genuine Adobe® PostScript® 3TM, PDF Direct de Adobe Resolución de impresión Hasta 1.200 x 1.200 dpi Interfaz de red: estándar Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base-T, Host USB I/F Tipo A, Dispositivo USB I/F tipo B nterfaz de red: opción LAN inalámbrico (IEEE 802.11a/b/g/n), NIC adicional (2do puerto) Capacidad de impresión móvil Apple AirPrint®, Mopria, Google Cloud Print, NFC, Ricoh Smart Device Connector Entornos Windows® Windows® 7, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows® Server 2008, Windows® Server 2008R2, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2016 Entornos Mac OS Macintosh OS X v10.11 o superior Entornos UNIX UNIX Sun® Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, RedHat® Linux Enterprise, IBM® AIX Entornos SAP® SAP® R/3®, S/4® Otros entornos soportados IBM iSeries AS/400 que usa OS/400 Host Print Transform Velocidad de escaneo 80 ipm (simple) Resolución: máxima Hasta 1.200 dpi Método de compresión TIFF (MH, MR, MMR, JBIG2), Grayscale Formatos de archivo Única página: TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF de alta</p> |



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>compresión, PDF de encriptado, OCR* Múltiples páginas: TIFF, PDF (predeterminado), PDF/A, PDF de alta compresión, PDF de encriptado, OCR* Modos de escaneo Correo electrónico, carpeta, USB, tarjeta SD Circuito PSTN, PBX Velocidad de transmisión 2 segundos (200 x 100 dpi, JBIG, ITUT #1 chart TTI off, transmisión de memoria) Velocidad del módem: máxima 33.6 Kbps Resolución: estándar 8 x 3,85 línea/mm, 200 x 100 dpi Resolución: opción 16 x 15,4 línea/mm, 400 x 400 dpi Método de compresión MH, MR, MMR, JBIG Velocidad de escaneo 81 spm (rotación de imagen LEF A4/LT LEF) Memoria: estándar 4 MB (320 páginas) Memoria: máximo 60 MB (4.800 páginas) Tamaño de papel recomendado Bandeja 1: 8-1/2" x 11" (A4); Bandeja 2: 5-1/2" x 8" - 12" x 18" (SRA3, A3 - A6, B4 - B6), sobres Bandeja de derivación: hasta 12" x 18", sobres, tamaños personalizados [ancho: 3,5" - 12,6" (90 - 320 mm), Largo: 5,8" - 49,6" (148 - 1260 mm)]</p> <p>Entrada de papel: estándar 1.200 hojas Paper input: maximum 2,300 hojas Salida de papel: estándar 500 hojas 8,5" x 11" (A4) o más pequeñas; 250 hojas (B4) o más grandes Salida de papel: máximo 1.625 hojas Peso del papel Bandejas: 16 - 80 libras Bond/166 libras Índice (60 - 300 g/m²) Derivación: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (52 - 300 g/m²) Doble: 14 - 68 libras Bond/142 libras Índice (52 - 256 g/m²) Tipos de papel Común, reciclado, especial, colorado, membrete, cartulina, preimpreso, bond, revestido, sobre, etiqueta, OHP, brillante</p> <p>Consumo de energía: máximo Menos de 1.584 W Operación de consumo de energía: B/N 422.5 W Operación de consumo de energía: color pleno 462.3 W Consumo de energía: listo 45.2 W Consumo de energía: suspendido 0.54 W TEC 0.7 kWh 1 x bandeja de papel de 550 hojas (PB3270) Tamaño del papel: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A6 - A3), Peso del papel: 16 - 80 libras Bond/166 libras Índice (60 - 300 g/m²) 2 x bandeja de papel de 550 hojas (PB3280) Tamaño del papel: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A6 - A3), Peso del papel: 16 - 80 libras Bond/166 libras Índice (60 - 300 g/m²) Acabador de manuales de 1.000 hojas (SR3270) Tamaño del papel: bandeja de prueba: 5,5" x 8,5"</p> |
|--|--|--|



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>a 12" x 18" (A6 - A3), bandeja de cambio: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A6 - A3), bandeja de manual: 8,5" x 11" a 12" x 18" (A4 - A3); Peso del papel: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (52 - 300 g/m²); capacidad de apilado: 1.000 hojas; capacidad de engrapado: 50 hojas; tamaño del papel de engrapado: engrapado normal: 8,5" x 11" a 12x18" (A4 - A3), puntada decorativa: 8,5" x 11" a 12" x 18" (A4 - A3); peso del papel de engrapado: 14 - 28 libras Bond (52 - 105 g/m²); posiciones de engrapado: superior, inferior, 2 engrapados, manual Sistema de acabado interno de 500 hojas (SR3250) Tamaño del papel: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A6 - A3), Peso del papel: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (52 - 300 g/m²); Capacidad de apilado: 250 hojas; capacidad de engrapado: 50 hojas; tamaño de papel de engrapado: 7,25" x 10,5" a 11" x 17" (A4 - A3); Peso del papel de engrapado: 14 - 28 libras Bond (52 - 105 g/m²); posiciones de engrapado: superior, inferior, 2 engrapados Bandeja de cambio interno (SH3080) Tamaño del papel: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A6 - A3), Peso del papel: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (60 - 300 g/m²); Capacidad de apilado: 500 hojas; capacidad de engrapado: 50 hojas; tamaño de papel de engrapado: 7,25" x 10,5" a 11" x 17" (A4 - A3); Peso del papel de engrapado: 14 - 28 libras Bond (52 - 105 g/m²); posiciones de engrapado: superior, inferior, 2 engrapados Paper size: 5.5" x 8.5" to 12" x 18" (A6 - A3); Paper weight: 14 - 80 lb. Bond/166 lb. Index (52 - 300 g/m²) Bandeja de cambio interno (SH3080) Capacidad de bandeja: 250 hojas con papel de 80 g/m² (A4, LT o menor), 125 hojas con papel de 80g/m² (B4, LG o mayor); tamaño del papel: 12,60" x 23,62" o menor, 12,60" x 49,61" al usar el modo SP; peso del papel: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (60 - 300 g/m²) Bandeja de un depósito (BN3130) Capacidad de bandeja: 125 hojas; tamaño del papel: 5,5" x 8,5" a 12" x 18" (A5-A3); peso del papel: 14 - 80 libras Bond/166 libras Índice (52 - 300 g/m²) Tipo de opción de fax M37, Unidad de interfaz G3 tipo M37, Unidad de memoria tipo M37 4GB, Gabinete tipo F, Mesa con rueditas tipo M3, TARJETA VM tipo M37, Unidades de perforado (PU3070, PU3080), unidad PostScript3</p> |
|--|--|--|



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

| | | |
|---|------|---|
| | | tipo M37, Unidad de interfaz IEEE 802.11a/g/n tipo M19, Opción de servidor de dispositivo tipo M37, Conversor de formato de archivo tipo M19, Unidad de OCR tipo M13, Unidad de extensión del área de impresión tipo M19, soporte de teclado externo tipo M19, Interfaz de contador opcional tipo M12, Soporte de contador de teclas tipo M3, lector de tarjeta NFC tipo M37, Unidad incorporada del lector de tarjeta inteligente tipo 37, ESP XG-PCS-15D, teclado USB externo (sin soporte), Unidad de memoria de FAX tipo M19 64MB, Unidad puente BU 3090, Bandeja de guía de papel banner tipo M19 Toner: black 16.500 impresiones Toner: cyan/magenta/amarillo 10.500 impresiones Método de medición de la producción de consumibles con base en A4, cobertura del 5 % *Incluye: mesa de soporte |
| 1 | Bien | COMPUTADOR HP VICTUS GAMING LAPTOP 15-fa1093dx Serie: 5CD320JQNQ PN: 7N3S2UA#ABA Procesador: Intel Core i5-13420H 2.1Ghz (Turbo 4.6Ghz) Memoria RAM: 8GB DDR4, (3200 MHz) Almacenamiento: 512GB SSD Sólido M.2 Gráficos dedicados: NVIDIA GeForce RTX 3050 – 6GB. Pantalla : 15.6" FHD (1920 × 1080), 144Hz Puertos : 3 x USB, 1 x HDMI 2.1, 1 x RJ45 Conectividad: Wi-Fi, Bluetooth Teclado : Numérico: Sí; Iluminado: Sí Sistema Operativo: Windows 11 home Batería: 4 Celdas Ion de litio (Li-Ion) *Incluye: mouse Genius NX-8000S inalámbrico, licencia ESET Internet Security por 1 año y licencia de paquetería office 2021 |

4. Liquidación de Plazos:

La liquidación de plazos se detalla a continuación:

| | |
|---|----------------------|
| Fecha de aceptación de Orden de Compra: | 03 de Agosto de 2023 |
| Plazo: | 20 días |
| Fecha de culminación de plazo: | 23 de agosto de 2023 |
| Fecha de entrega: | 18 de agosto de 2023 |
| Días de retraso: | 0 días |

Se concluye que No existieron retrasos en la entrega.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

5. Liquidación económica:

Conforme a la Orden de Compra Nro. IC-GADPRP-2023-007, el precio de la contratación es de 5,250.00 sin incluir IVA.

| Cantidad | Nombre Bien o servicio | Valor Unitario | Subtotal |
|----------------------------|--|----------------|----------|
| 1 | IMPRESORA MULTIFUNCIÓN RICOH IM C2000 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| 1 | COMPUTADOR HP VICTUS GAMING LAPTOP 15-fa1093dx | 1,250.00 | 1,250.00 |
| Subtotal (sin IVA): | | | 5,250.00 |

La forma de pago prevista en la presente contratación es del 100% contra entrega; por lo tanto, el valor a pagar a la firma de la presenta Acta entrega recepción es como se detalla a continuación:

| | |
|--|------------------|
| Valor de la Orden de Compra: | 5,250.00 sin IVA |
| Anticipo: | 0,00 |
| Multas: (número de días de retraso x (1x1000 del valor de las Orden de Compra)): | 0,00 |
| Valor a pagar: | 5,250.00 sin IVA |

El valor a pagar es de 5,250.00 valor sin incluir IVA.

6. Constancia de la recepción:

De lo expuesto en el presente documento, las partes dejan constancia que el bien/servicio de la Orden de Compra Nro. IC-GADPRP-2023-007 que tiene como objeto "la Adquisición e instalación de equipos informáticos para el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pacayacu, se recibe a satisfacción de la Entidad contratante, cumpliendo con las características, especificaciones técnicas y obligaciones requeridas en la Orden de Compra.

9. Cumplimiento de las obligaciones contractuales:



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PACAYACU

Registro oficial N°811 del 13 de noviembre de 1991

Las partes dejan constancia de que han cumplido con todas las obligaciones contractuales derivadas de la ejecución de la Orden de Compra Nro. IC-GADPRP-2023-007

10 Aceptación y ratificación de las partes:

Las partes declaran que todos los términos y obligaciones que se estipulan en la presente acta son absolutamente claros y perfectamente conocidos por ellas, en su sentido y alcance gramatical, semántico, lógico y jurídico.

Libre y voluntariamente, las partes declaran expresamente su ratificación y aceptación a todo lo estipulado en la presente acta, a cuyas condiciones se someten.

En prueba de su conformidad, las partes firman la presente acta entrega recepción.

| | |
|--|---|
| <p><i>Ing. Lucila Mercedes Vera Toala</i> Administrador del Orden de Compra</p> | <p><i>Tnlgo. Gruber Jeanpierre Moya Jiménez</i> POINT TECH "JEAN PC" Proveedor.</p> |
|--|---|